

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №50 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА

Кировского района Санкт-Петербурга.

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

28.09.2017

№85 §2

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВЕДОМЛЕНИЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ)
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 50
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" приказываю:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее Образовательное учреждение) к совершению коррупционных правонарушений.
2. Утвердить форму уведомления о фактах обращения в целях склонения работника Образовательного учреждения к совершению коррупционного правонарушения.
3. Утвердить форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Образовательного учреждения к совершению коррупционных правонарушений.
4. Утвердить форму анкетирования сведений о местах работы близких родственников работников учреждения, включенных в перечень коррупционно-опасных должностей.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Верно:

Заведующий детским садом №50:



/Иванова О.К./

Утверждено
приказом от 28.09.17 №85
заведующий ГБДОУ детский сад № 50
Кировского района Санкт-Петербурга
Иванова О.К. Иванова

**ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) О ФАКТАХ
ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД № 50 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КИРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и определяет:

- процедуру уведомления работодателя работником Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 50 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее - работник) о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- перечень сведений, содержащихся в уведомлении работника о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление);

**2. Процедура уведомления представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения работника государственного учреждения к
совершению коррупционных правонарушений**

Уведомление представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к работнику государственного учреждения каких – либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) заполняется и передается работником государственного учреждения председателю Комиссии по противодействию коррупции. В произвольной форме или в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению незамедлительно, когда работнику государственного учреждения стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

При нахождении работника государственного учреждения не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи представителя нанимателя (работодателя) или старшего воспитателя, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника государственного учреждения к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

Работник государственного учреждения может уведомлять о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления

сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя (работодателя) или старшему воспитателю для регистрации и последующего регистрирования в установленном порядке.

Председатель Комиссии по противодействию коррупции производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации Приложение № 2 к настоящему Положению.

После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение заведующего ГБДОУ детский сад № 50 с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

Работник государственного учреждения, уклонившийся от Уведомления представителя нанимателя (работодателя) о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника государственного учреждения к совершению коррупционных правонарушений

К перечню сведений, которые указываются в уведомлении, относятся:

Фамилия, имя, отчество работника государственного учреждения, подающего Уведомление, его должность...

Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т. д.)

Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т. д.)

Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, общение, обман, насилие и т. д.).

Время, дата склонения к правонарушению.

Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т. д.)

Дата заполнения Уведомления.

Утверждено
приказом от 28.09.17 №85
заведующий ГБДОУ детский сад № 50
Кировского района Санкт-Петербурга
О.К. Иванова

**Форма уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в
целях склонения работника государственного учреждения к совершению
коррупционных правонарушений**

Заведующему ГБДОУ детский сад № 50
Кировского района Санкт-Петербурга

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. работника государственного
учреждения, должность)

Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению
(далее – склонение к правонарушению) со стороны

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом
(юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

Склонение к правонарушению произошло в _____ ч. _____ мин., «_____» _____ 20__ г.
в _____

(город, адрес)

Склонение к правонарушению производилось

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

(дата заполнения уведомления)

(подпись)

Утверждено
 приказом от 28.09.17 №85
 заведующий ГБДОУ детский сад № 50
 Кировского района Санкт-Петербурга
 О.К. Иванова



**Форма журнала регистрации уведомлений о фактах обращений в целях склонения
гражданского служащего к совершению коррупционных или иных правонарушений**

(наименование государственного учреждения)

Начат «__» _____ 20__ г.
 Окончен «__» _____ 20__ г.
 На _____ листах

№ п/п	Дата и номер регистрации уведомления	Сведения о работнике учреждения, передавшем или направившем уведомления		Краткое содержание уведомления	Должность, ФИО лица, принявшего уведомления	Особые отметки (при наличии)
		Должность, ФИО	Место жительства, контактный телефон			
1	2	3	4	5	6	7


Утверждено
 приказом от 28.09.17 №85
 заведующий ГБДОУ детский сад № 50
 Кировского района Санкт-Петербурга
 _____ О.К. Иванова

Форма анкеты
для работников учреждения включённых в перечень
коррупционно - опасных должностей

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Занимая должность в учреждении	

Просим Вас заполнить таблицу, указав ваших близких родственников (жену, мужа, детей, отца, мать, братьев, сестёр.)

	ФИО	Степень родства	Место работы	Должность

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись _____